2019年9月26日

補講計画書

出席補講対象学生の補講を下記の通りに計画致しますので、承認をお願いします。

学績番号： 18447

学生氏名： グェン　アン　トゥ

【現在の状況】

授業時間数； 428時間

出席時間数： 211時間

欠課時間数： 217時間

80％の出席率までの回復に必要な補講時数： 126時間

【科目ごとの必要補講時数】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目名 | 出席率 | 欠課時間数 | 授業時数 | 必要補講数 |
| JavaScirpt | 62.5% | 30 | 80 | 28 |
| CAD | 29.4% | 24 | 34 | 18 |
| Office資格 | 45.0% | 22 | 40 | 14 |
| J検 | 62.3% | 10 | 69 | 23 |
| 日本語 | 53.4% | 54 | 115 | 27 |
| キャリアプラン | 40.0% | 24 | 40 | 16 |
|  | | | | 126 |

【補講計画】

32時間・・・CAD、Office資格は実習にて補講を行う。

76時間・・・その他の科目については、課題の完了（自宅学習を含む）と評価を持って補講とする。

JavaScript　（28時間）

* １時間あたり、教科書の2ページをレポート用紙に写して提出させる
* 補講を終えた時点で、補講範囲に相当する期末試験のいづれかを行い、80％の得点の取得を持って補講とする。

CAD　（18時間）

* PCを用いて教科書の操作を行い作図を行う。
* 教科書の進捗114ページの完了を持って、18時間分の課題とする。



Office資格　（14時間）

* １日あたり授業実習１回分の課題作成を行う。課題（和文1000文字程度）を提出を持って補講とする。



J検　（13時間）

* 1日あたり、教科書の2ページをレポート用紙に写して提出させる
* 2ページ当たり10問程度のミニテストを用紙確認テストを行い80％の得点が取れることを確認する。



日本知識　（3時間）



日本語聴解　（7時間）



日本語資格　（23時間）



キャリアプラン　（16時間）

